

Số: 25 /KH-THCSNH

Nghĩa Hải, ngày 30 tháng 09 năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG Năm học 2024 - 2025

1. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Thực hiện Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở (THCS), trường trung học phổ thông (THPT) và trường phổ thông có nhiều cấp học; Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

Căn cứ Quyết định số 1708/QĐ-UBND ngày 12/8/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Nam Định;

Căn cứ Hướng dẫn số 1534/SGDĐT-GDTrH ngày 23 tháng 8 năm 2024 của Sở GDĐT Nam Định về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024 - 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 541/KH-PGDĐT ngày 20 tháng 9 năm 2024 của Phòng GDĐT huyện Nghĩa Hưng về việc chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025;

Căn cứ vào nhiệm vụ cụ thể của trường THCS xã Nghĩa Hải năm học 2024 – 2025,

Trường THCS xã Nghĩa Hải xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 – 2025 như sau:

2. BỐI CẢNH GIÁO DỤC CỦA ĐỊA PHƯƠNG VÀ NHÀ TRƯỜNG

2.1. Bối cảnh bên ngoài

2.1.1. Thời cơ

Sau hơn nhiều năm đổi mới, đất nước ta đã vượt qua nhiều khó khăn, thách thức, đạt được những thành tựu to lớn, có ý nghĩa lịch sử. Nước ta đã thoát ra khỏi tình trạng kém phát triển, bước vào nhóm nước đang phát triển có thu nhập trung bình.

Chương trình giáo dục phổ thông được xây dựng trên cơ sở quan điểm của Đảng, Nhà nước về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; kế thừa và phát triển những ưu điểm của các chương trình giáo dục phổ thông đã có của Việt Nam. Đồng thời tiếp thu những thành tựu nghiên cứu về khoa học giáo dục và kinh nghiệm xây dựng chương trình theo mô hình phát triển năng lực của những nền giáo dục tiên tiến trên thế giới; gắn với nhu cầu phát triển của đất nước, những tiến bộ

của thời đại về khoa học - công nghệ và xã hội; phù hợp với đặc điểm con người, văn hoá Việt Nam, các giá trị truyền thống của dân tộc.

Năm học thực hiện chủ đề: **“Đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng, đoàn kết kỷ cương”**

Đoàn kết thật tốt trong mỗi hội đồng sư phạm; cam kết thực hiện các nhiệm vụ được giao; hợp tác về chuyên môn giữa các trường trong cụm để giúp nhau trong các hoạt động giáo dục...

Phong trào giáo dục địa phương xã Nghĩa Hải đang từng bước phát triển, các Trường mầm non, Tiểu học và THCS trên địa bàn đều đạt chuẩn Quốc gia.

2.1.2. Thách thức

Năm học 2024 – 2025 là năm học thứ tư Ngành Giáo dục và Đào tạo nước ta thực hiện chương trình thay sách giáo khoa phổ thông tổng thể đối với lớp 4 và lớp 9. Đối với cấp học THCS là năm học đầu tiên thực hiện chương trình sách giáo khoa mới lớp 9, nên tâm lý của cán bộ giáo viên, phụ huynh và học sinh còn rất nhiều những băn khoăn, lo ngại, đòi hỏi cần phải có nhiều nỗ lực cố gắng, nhất là lòng nhiệt tình của đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục.

Đội ngũ giáo viên được đào tạo, trước kia được đào tạo giảng dạy theo hướng “truyền thụ kiến thức cho học sinh” nay chuyển sang dạy học theo định hướng “Phát triển năng lực và phẩm chất cho học sinh”; phát huy sự sáng tạo thông qua các hoạt động trải nghiệm. Nên một số giáo viên gặp khó khăn trong việc đổi mới phương pháp dạy học và đổi mới kiểm tra đánh giá năng lực học sinh (Theo hướng: không phải học để thi, mà thi để học).

Nội dung chương trình dạy học cần đạt và hướng tới là: “ 5 phẩm chất và 10 năng lực cơ bản”

2.2. *Bối cảnh bên trong*

2.2.1. Điểm mạnh của nhà trường:

Về đội ngũ: Tổng số cán bộ giáo viên trong nhà trường là 38 đồng chí, trong đó trình độ đại học 33/ 38 đạt tỉ lệ 86,84 % . Đa số cán bộ giáo viên đều nhiệt tình, tâm huyết, yêu nghề và có chuyên môn vững vàng đáp ứng tốt yêu cầu của đổi mới giáo dục trong tình hình hiện nay.

Cơ sở vật chất nhà trường tương đối đầy đủ về các phòng chức năng, lớp học, trang thiết bị cần thiết cho việc dạy học.

Tập thể cán bộ giáo viên đoàn kết, luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm với công việc.

2.2.2. Điểm yếu

Định mức giáo viên đủ về số lượng, thiếu chủng loại chuyên môn cần thiết (thiếu giáo viên chuyên Địa lí, Toán, Tin).

Đặc biệt chất lượng giáo dục toàn diện và xếp loại chung nhà trường chưa có sự bứt phá đi lên mạnh mẽ trong thời gian gần đây (luôn xếp ở tốp cuối các trường xếp loại C).

Năng lực chuyên môn của giáo viên chưa đồng đều; việc tự học, tự rèn, sáng tạo trong công việc, đổi mới phương pháp dạy học ở một số giáo viên chưa cao.

Nhiều phụ huynh đi làm ăn xa để con ở nhà với ông bà nên mối liên hệ giữa nhà trường và gia đình gặp nhiều khó khăn.

2.3. Kết quả năm học 2023 – 2024 của nhà trường.

2.3.1. Kết quả dạy của giáo viên và học sinh trong các kì thi và khảo sát chất lượng:

*/ Kết quả khảo sát chất lượng các phòng coi chéo chấm chung các môn văn hóa:

- Khối 6: + Môn Ngữ Văn 6 xếp thứ: 5/ 24
 + Môn Toán 6 xếp thứ: 17/ 24
 + Môn Tiếng Anh 6 xếp thứ: 24/ 24
 + Môn LS&ĐL : 20/ 24
- Khối 7: + Môn Ngữ Văn 7 xếp thứ: 22/24
 + Môn Toán 7 xếp thứ: 20/24
 + Môn Tiếng Anh 7 xếp thứ: 17/24
 + Môn KHTN xếp thứ: 24/ 24
- Khối 8: + Môn Ngữ Văn 8 xếp thứ: 18/ 24
 + Môn Toán 8 xếp thứ: 24/ 24
 + Môn Tiếng Anh 8 xếp thứ: 22/24
 + LS&ĐL : 2/ 24

*/ Kết quả coi chéo chấm chung: XT 22/24.

*/ Kết quả thi TĐTT XT 3/24

*/ Thi vào THPT: XT 24/ 24 (trong đó môn Toán XT 24/24; môn Ngữ văn XT 22/ 24; môn Tiếng Anh XT 15/ 24)

Xếp chung công tác giáo dục toàn diện nhà trường: Xếp thứ 23/24.

2.3.2. Các kết quả có liên quan khác: Cơ sở vật chất nhà trường xếp loại A.

3. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

3.1. Mục tiêu chung

- Đẩy mạnh việc thực hiện đổi mới căn bản toàn diện giáo dục phổ thông theo tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04 tháng 11 năm 2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế.

- Giáo dục nhà trường tiếp tục khẳng định là niềm tin của gia đình và xã hội, làm cho học sinh thích học, thích đi học. Xây dựng trường học an toàn, thân thiện, bình đẳng, kỷ cương; nâng cao chất lượng giáo dục; cán bộ, giáo viên tích cực, sáng tạo; học sinh có cơ hội học tập, phát triển năng lực và phẩm chất. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, và tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho học sinh.

Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; tích cực chuẩn bị các điều kiện để thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông 2018, sách giáo khoa mới lớp 9.

Tiếp tục đổi mới mạnh mẽ và đồng bộ các yếu tố cơ bản của chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo hướng coi trọng phát triển phẩm chất, năng lực của người học, chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm công dân của học sinh đối với cộng đồng, xã hội, gắn giáo dục tri thức, đạo đức với giáo dục truyền thống văn hóa, giáo dục thể chất; rèn luyện con người về lý

tưởng, phẩm chất, nhân cách, lối sống; nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, đánh giá; tiếp tục đổi mới công tác quản lý và phát triển đội ngũ giáo viên.

Duy trì các tiêu chuẩn của Trường THCS đạt chuẩn quốc gia. Giữ vững trường đạt: Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn và thư viện tiên tiến. Xây dựng cơ sở vật chất khang trang, trang thiết bị đầy đủ, đáp ứng yêu cầu đổi mới và phát triển của giáo dục.

3.2. Mục tiêu cụ thể

3. 2.1. Mức độ phẩm chất, năng lực học sinh sẽ đạt được khi kết thúc chương trình năm học:

- Hình thành và phát triển cho học sinh 5 phẩm chất và 10 năng lực cơ bản đáp ứng yêu giáo dục con người trong tình hình mới, cụ thể:

+ Năm phẩm chất: 1. Yêu nước, yêu con người; 2. Chăm học; 3. Chăm làm; 4. Trung thực; 5. Trách nhiệm.

+ Mười năng lực: trong đó 3 năng lực chung và 7 năng lực riêng
(*Năng lực chung: 1. Tự chủ và tự học; 2. Giao tiếp và hợp tác; 3. Giải quyết vấn đề và sáng tạo.*

Năng lực riêng: 1. Ngôn ngữ; 2. Tính toán; 3. Tìm hiểu tự nhiên và xã hội; 4. Công nghệ; 5. Tin học; 6. Thẩm mỹ; 7. Thể chất.)

Đó là căn cứ để xây dựng chương trình môn học, soạn bài dạy và tổ chức dạy học, đánh giá kết quả giáo dục học sinh, ... dựa trên yêu cầu cần đạt về phẩm chất chủ yếu và năng lực cốt lõi.

3.2.3. Số lượng, chất lượng các hoạt động giáo dục nhà trường cam kết thực hiện trong năm học.

MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC TOÀN DIỆN

	Các hoạt động		Kết quả Năm 2022-2023	Mục tiêu Năm học 2023-2024	Điều chỉnh
1	Kết quả coi chéo chấm chung	Ngữ văn 6	5/24	5/ 24	
		Toán 6	17/ 24	15/ 24	
		T. Anh 6	24/ 24	18/ 24	
		<i>Môn thứ 4</i>	<i>20/24</i>	<i>18/ 24</i>	
		Ngữ văn 7	22/ 24	19/ 24	
		Toán 7	20/ 24	17/ 24	
		T. Anh 7	17/ 24	114/ 24	
		<i>Môn thứ 4</i>	<i>24/24</i>	<i>21/ 24</i>	
		Ngữ văn 8	18/ 24	15/ 24	
		Toán 8	24/ 24	21/ 24	
		T. Anh 8	22/ 24	19/ 24	
		<i>Môn thứ</i>	<i>2/24</i>	<i>2/ 24</i>	
2	Kết quả thi HS khá giỏi		18/24	15/24	

3	Kết quả thi TDDT		3/ 24	1/24	
4	Các cuộc thi khác	KHKT-STEM			
		SKKN	24/24	19/24	
		Giai điệu Tuổi hồng			
		Hùng biện T. Anh	18/24	15/24	
		Xếp chung	22/24	20/24	
5	Thi vào THPT	Môn Ngữ văn	24/24	21/24	
		Môn Toán	24/24	21/24	
		Tổ hợp(hoặc T.Anh)	15/24	12/24	
		Xếp chung	22/24	19/24	
Xếp chung chất lượng GDĐT nhà trường			23/24	20/24	

*/ Trong đó phân đầu mục tiêu:

Thi KHKT dành cho học sinh trung học: có sản phẩm dự thi cấp huyện

Thi HSG TDDT: có học sinh tham gia kì thi cấp tỉnh.

Sáng kiến kinh nghiệm: 100% CBGV tham gia thi cấp trường

Các cuộc thi, hội thi khác: tham gia đầy đủ các cuộc thi do các cấp, các ngành phát động tổ chức.

4. NỘI DUNG THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC

4.1 Khung kế hoạch thực hiện chương trình năm học.

TT	Nội dung giáo dục	Số tiết lớp 6 (mới)			Số tiết lớp 7(mới)			Số tiết lớp 8			Số tiết lớp 9 mới		
		Tổng	HK1	HK2	Tổng	HK1	HK2	Tổng	HK1	HK2	Tổng	HK1	HK2
I	Môn học												
1	Ngữ văn	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68
2	Toán	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68
3	Tiếng Anh	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51
4	GDCD	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17
5	Lịch sử và Địa lí	105	54	51	105	54	51	105	52	53	0	0	0
	P. Lịch sử	53	36	17	53	36	17	53	36	17	52	18	34
	P. Địa lí	52	18	34	52	36	16	52	18	34	53	36	17
6	Khoa học Tự nhiên	140	72	68	140	72	68	0	0	0	0	0	0
	P. Hóa học				0	0	0	70	36	34	70	36	34
	P. Sinh học				70	36	34	70	36	34	70	36	34
	P. Vật lí				35	18	17	35	18	17	70	36	34
7	Công nghệ	35	18	17	35	18	17	53	27	26	35	18	17
8	Tin học	35	18	17	35	18	17	0	0	0	0	0	0

TT	Nội dung giáo dục	Số tiết lớp 6 (mới)			Số tiết lớp 7(mới)			Số tiết lớp 8			Số tiết lớp 9 mới		
		Tổng	HK1	HK2	Tổng	HK1	HK2	Tổng	HK1	HK2	Tổng	HK1	HK2
9	Giáo dục thể chất	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34
10	Nghệ thuật	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Âm nhạc	35	18	17	35	18	17	35	18	18	35	17	18
	Mĩ thuật	35	18	17	35	18	17	35	18	18	35	17	18
II	Hoạt động GD bắt buộc												
1	Trải nghiệm, hướng nghiệp	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51
	Chào cờ												
	GD theo SGK												
	SHL												
III	Nội dung giáo dục của địa phương	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17
IV	Môn học tự chọn												
1	Tin học	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
V	Hoạt động GD khác												
1	GD tập thể	0	0	0	0	0	0						
2	Giáo dục NGLL	0	0	0	<i>2 tiết/ 01 tháng</i>								
3	Giáo dục HN	0	0	0	<i>9 Tiết/ 01 năm (Dạy tháng 2,3,4 với 3 chủ đề)</i>								
Tổng số tiết/năm học (không kể các môn học tự chọn)		1015			1015			1032			1032		
Số tiết học TB/tuần(không kể các môn học tự chọn)		29			29			29.5			29.5		

4.2. Kế hoạch dạy học các môn học/HĐGD của khối lớp (PL 3-4 đính kèm cùng KH này).

4.3. Kế hoạch huy động, bố trí và sử dụng các nguồn lực để tổ chức thực hiện, đảm bảo khả thi, chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục (Các điều kiện đảm bảo...)

- Bố trí huy động các nguồn lực tăng cường CCVS đúng theo qui định.
 - Nhà trường phối hợp với Ban đại diện hội cha mẹ học sinh các lớp, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn để triển khai thực hiện tốt các hoạt động trải nghiệm cho học sinh:

- Thành lập các Câu lạc bộ cho học sinh trong nhà trường cho học sinh tham gia sinh hoạt. Bao gồm:

Câu lạc bộ bóng bàn, cầu lông. Phụ trách đ/c Đích

Câu lạc bộ Tiếng Anh do đ/c Nguyễn Hằng phụ trách.

Câu lạc bộ Nghiên cứu khoa học do đ/c Đức, Đ/c Chiến phụ trách.

Các đ/c phụ trách các câu lạc bộ không nhất thiết là giáo viên thuộc chuyên môn đó, miễn là có năng khiếu và niềm đam mê. Câu lạc bộ hoạt động dưới dạng tự nguyện nhưng có sự tư vấn của giáo viên bộ môn. Học sinh trong các câu lạc bộ tự đưa ra mục đích, nội quy, hình thức hoạt động. Dưới đề nghị của các nhóm, nhà trường lên kế hoạch hoạt động nhóm nhỏ theo sở thích của các em để tổ chức sinh hoạt theo tuần, theo tháng. Sau khi đi vào hoạt động chính thức, các Câu lạc bộ sẽ tham gia các cuộc thi như: Thi Hùng biện tiếng Anh, thi IOE, thi các sản phẩm Nghiên cứu khoa học ... Học sinh có thể biểu diễn, trình bày những sáng tạo trong Câu lạc bộ hoặc trước toàn trường .

- **Khung thời gian hoạt động trong ngày (1 buổi/ ngày)**

Thời gian		Hoạt động	Ghi chú
6h45 – 7h00	15 phút	Sinh hoạt đầu giờ	
7h00-7h45	45 phút	Tiết 1	
7h 50 – 8h35	45 phút	Tiết 2	
8h45 – 9h30	45 phút	Tiết 3	
9h35 – 10h20	45 phút	Tiết 4	
10h25 – 11h10	45 phút	Tiết 5	
11h 10		Tan học	
14h00 – 15h20	85 phút	Học thêm ca 1	Áp dụng cho các buổi học thêm
15h40 – 17h00	85 phút	Học thêm ca 2	Áp dụng cho các buổi học thêm
17h00		Tan học	

5. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

5.1. Công tác chuyên môn

5.1.1. Đổi mới quản lý dạy học

- Mục tiêu, nhiệm vụ: Nhằm nâng cao hiệu quả của công tác quản lý giáo dục trong nhà trường. Các thành viên, các ban, bộ phận hiểu và thực hiện đúng được chức năng, nhiệm vụ, có ý thức tự giác hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao. Tạo sự đồng thuận thoải mái, nhiệt tình trong cán bộ nhân viên trong nhà trường.

- Giải pháp:

+ Đòi mới cách phân công lao động. Ban giám hiệu nhà trường căn cứ vào các văn bản qui định định mức tiết dạy và các hoạt động qui đổi để phân công công việc một cách hợp lí. Hiệu trưởng nhà trường ra quyết định phân công rõ ràng và quyết định được gửi tới tận tay CB GV, nhân viên nhà trường. Tránh hiện tượng sai vặt, thực hiện không đúng chức năng nhiệm vụ.

+ Đòi mới triển khai, phổ biến các văn bản chỉ đạo của cấp trên, của ngành, các văn bản của Đảng, nhà nước... một cách kịp thời bằng việc sử dụng công nghệ thông tin và truyền thông. Phát huy có hiệu quả hòm thư điện tử cá nhân, nhóm Zalo trường để triển khai công việc. Những cuộc họp không cần thiết thì không tổ chức. Văn phòng nhà trường quản lí hệ thống công văn đi đến, hàng ngày *gửi các văn bản của cấp trên cũng như văn bản điều hành của nhà trường vào hộp thư của mỗi thành viên, yêu cầu mọi người đọc tham khảo trước khi triển khai thực hiện.*

+ Đòi mới công tác thi đua khen thưởng. Tất cả cán bộ giáo viên trong nhà trường, đều đăng kí các danh hiệu thi đua ngay từ đầu năm học, đảm bảo thi đua từ thấp lên cao. Đảm bảo bình xét thi đua khách quan, công bằng. Khen thưởng đúng người, đúng việc. Thực hiện chế độ thưởng nóng cho giáo viên và học sinh đạt kết quả vượt bậc. Xây dựng quỹ thi đua khen thưởng rõ ràng, có qui chế hoạt động.

+ Đòi mới công tác dự giờ tham lớp của Gv và BGH nhà trường. Dự giờ không nhất thiết phải dự hết một tiết dạy, chỉ nên dự một hoạt động nào đó của bài học. Tích cực trao đổi phương pháp dạy học; ***Yếu bước nào học bước đó.*** Tin tưởng tay nghề của giáo viên.

+ Nghiêm túc thực hiện nội quy, quy chế chuyên môn, xây dựng bộ hồ sơ chuyên môn của nhà trường, của tổ chuyên môn, của giáo viên theo đúng quy định.

+ Sử dụng hiệu quả thiết bị dạy học của nhà trường.

+ Khuyến khích xây dựng tiết học ngoài không gian lớp học (giáo viên phải có kế hoạch báo cáo cụ thể), các hoạt động học tập trải nghiệm thông qua hình thức hoạt động ngoại khóa của bộ môn.

+ Đòi mới cách bàn giao chất lượng đầu năm. Thay vì giao chỉ tiêu phân đầu, bằng cách các đ/c giáo viên tự nhận theo năng lực của bản thân nhưng vẫn đảm bảo chỉ tiêu phân đầu chung của nhà trường.

5.1.2. Tổ chức thực hiện chương trình giáo dục phổ thông, xây dựng chủ đề dạy học, khung kế hoạch năm học

- Mục tiêu, nhiệm vụ, chỉ tiêu:

+ Tổ chức dạy học đúng, đủ các môn học và các hoạt động giáo dục theo quy định, đảm bảo mục tiêu giáo dục;

+ Vận dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học, tổ chức hoạt động dạy học đảm bảo mục tiêu, nội dung giáo dục, phù hợp đối tượng học sinh và điều kiện nhà trường; bồi dưỡng phương pháp tự học, nâng cao khả năng làm việc theo nhóm và rèn luyện kỹ năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn;

+ Các hình thức kiểm tra, đánh giá học sinh đa dạng đảm bảo khách quan và hiệu quả.

+ Phát hiện và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập, rèn luyện.

+ Đánh giá hiệu quả và tác động của các biện pháp, giải pháp tổ chức các hoạt động giáo dục nhằm nâng cao chất lượng dạy học của giáo viên, học sinh.

*/ Giải pháp: Căn cứ Công văn số 1360/SGDDĐT-GDTrH ngày 15/9/2020 của Sở GDĐT vv hướng dẫn bổ sung, điều chỉnh về khung nội dung môn học

Căn cứ Quyết định số 1708/QĐ-UBND ngày 12/8/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Nam Định;

Căn cứ Công văn 483/SGDDĐT-GDTrH ngày 7/4/2022 V/v hướng dẫn triển khai thực CT GDPT 2018 đối với lớp 6,7 THCS năm học 2022-2023

- Nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục môn học và kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025. Các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục chi tiết các môn học khối 6,7,8,9.

Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn, chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học, chủ đề tích hợp trong mỗi môn học. Đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật.

Giáo viên các bộ môn Ngữ văn, Lịch sử và Địa lý thực hiện đầy đủ nội dung giáo dục địa phương được quy định trong chương trình giảng dạy; giáo viên môn Giáo dục công dân tổ chức 3 tiết ngoại khóa, thực hành có nội dung phối hợp với thực tiễn địa phương; giáo viên các bộ môn Mỹ thuật, Âm nhạc, Công nghệ, Thể dục lồng ghép, tích hợp các nội dung giáo dục địa phương vào các bài học có liên quan môn theo tinh thần hướng dẫn của văn bản 5977/BGDĐT-GDTrH của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 07 tháng 7 năm 2008 về việc hướng dẫn thực hiện nội dung giáo dục địa phương ở cấp THCS và THPT từ năm học 2008-2009.

Giáo viên bộ môn thực hiện lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức học sinh; tiếp tục học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển, đảo; bảo vệ môi trường; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông; giáo dục an ninh quốc phòng (thực hiện theo thông tư 01/2017/TT-BGDĐT) ... trong các tiết dạy tích hợp ở các bộ môn hoặc trong các hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt tập thể. Nội dung giáo dục tích hợp phải được thể hiện trong giáo án và được xem là một trong những tiêu chí quan trọng để đánh giá việc soạn giảng của giáo viên.

5.1.3. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

*/ Mục tiêu, nhiệm vụ: Kiểm tra năng lực sáng tạo, cách tư duy độc lập, khả năng phân tích tổng hợp của học sinh. Thay đổi cách kiểm tra đánh giá: không phải học để thi mà là thi để học. Chưa đạt tới năng lực thì học tiếp cho đạt.

*/ Giải pháp:

Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh trong việc thi và kiểm tra; đảm bảo thực

chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

Tiếp tục thực hiện đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng chú trọng đánh giá phẩm chất và năng lực của học sinh theo tinh thần tập huấn ở các bộ môn. Chú trọng đánh giá quá trình: đánh giá trên lớp; đánh giá bằng hồ sơ; đánh giá bằng nhận xét; tăng cường hình thức đánh giá thông qua sản phẩm dự án học tập, nghiên cứu khoa học, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm, bài thuyết trình... Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành, các hình thức đánh giá này được thông tin đầy đủ đến học sinh khi giao nhiệm vụ học tập.

Chủ động kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức tự luận, với trắc nghiệm khách quan; giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra. Tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; đổi mới với các môn KHXH và nhân văn như Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, GDCD, cần tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự thực tiễn để học sinh được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội. Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, động viên sự cố gắng tiến bộ của học sinh. Chú ý hướng dẫn học sinh đánh giá lẫn nhau và biết tự đánh giá năng lực của mình.

Trong quá trình thực hiện các hoạt động dạy học, giáo dục, giáo viên cần coi trọng việc quan sát và hướng dẫn học sinh tự quan sát các hoạt động và kết quả hoạt động học tập, rèn luyện của các em; nhận xét định tính và định lượng về kết quả hoạt động, qua đó đề xuất hoặc triển khai kịp thời các hướng dẫn, góp ý, điều chỉnh nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động học tập, rèn luyện của học sinh. Đối với học sinh có kết quả bài kiểm tra giữa kì và cuối kì không phù hợp với những nhận xét trong quá trình học tập (quá trình học tập tốt nhưng kết quả kiểm tra quá kém hoặc ngược lại), giáo viên cần tìm hiểu rõ nguyên nhân, nếu thấy cần thiết và hợp lý thì có thể cho học sinh kiểm tra lại. Các kết quả kiểm tra, đánh giá được thông tin đầy đủ đến học sinh để động viên khuyến khích học sinh tiến bộ.

Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề thi, kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc/và trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu: *nhận biết, thông hiểu, vận dụng thấp* và kết nối và sắp xếp lại các kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết thành công tình huống, *vận dụng cao*. Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và từng khối lớp, giáo viên và nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.

Xây dựng ngân hàng đề kiểm tra có cấu trúc, nội dung bám sát hướng ra đề mới theo tinh thần chỉ đạo của Sở giáo dục ở các bộ môn, đặc biệt là các môn thi vào THPT. Tổ chức hướng dẫn cho giáo viên, học sinh sinh tích cực tham gia “Trường học kết nối” của Bộ Giáo dục và Đào tạo để phục vụ học tập, giảng dạy cũng như tham khảo những câu hỏi, bài tập, đề thi, kế hoạch bài dạy, tài liệu tham khảo có chất lượng trên website của Bộ (<http://truongtructuyen.edu.vn/>)

5.1.4. Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn

*/ Mục tiêu, nhiệm vụ, chỉ tiêu: Phát huy triệt để tinh thần hợp tác trong các tổ nhóm chuyên môn trong khâu soạn giảng, ra đề kiểm tra. Tích cực học tập đồng

nghiệp trong nhà trường. Tổ chức sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn đúng lịch vào các buổi chiều thứ bảy hàng tuần (theo lịch nhà trường đã xây dựng).

**/ Giải pháp:*

Tổ nhóm chuyên môn căn cứ kế hoạch của nhà trường, chủ động xây dựng kế hoạch, nội dung sinh hoạt, bám sát việc thực hiện tiến độ trong kế hoạch dạy học bộ môn. Có thể linh động sinh hoạt ghép giữa các nhóm chuyên môn trong tổ, nhóm khác tổ, như: nhóm sinh hóa với nhóm địa lí trong tuần, phù hợp với điều kiện các thành viên trong tổ.

Tổ trưởng đăng ký trước với BGH về lịch họp tổ, thông báo với tổ ít nhất trước 3 ngày, BGH sắp xếp cùng tham dự.

Tổ trưởng chuẩn bị nội dung triển khai, tổ cùng thảo luận, thống nhất các hoạt động của tổ. Tăng cường sinh hoạt chuyên đề về các vấn đề: chuyên môn, quản lí học sinh, bồi dưỡng thường xuyên... trong các buổi sinh hoạt tổ, nhóm.

Tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài dạy, xây dựng các tiết dạy để học tập, trao đổi về chuyên môn. Các bộ môn thống nhất lựa chọn các bài dạy khó để nghiên cứu và lồng ghép trong hoạt động dạy tốt, thao giảng. Tổ chức, hướng dẫn các tổ, nhóm bộ môn tham gia sinh hoạt chuyên môn trên trang **Trường học kết nối** những chủ đề, bài dạy đã nghiên cứu trong sinh hoạt tổ, nhóm theo kế hoạch đã dự kiến.

Thực hiện dạy tốt, dự giờ rút kinh nghiệm. Các tổ xây dựng kế hoạch dạy tốt, dự giờ cho từng học kì. Tổ trưởng chịu trách nhiệm tổ chức góp ý rút kinh nghiệm nghiêm túc sau mỗi tiết dạy, ghi nhận trong biên bản họp tổ nhóm và trong sổ dự giờ. Khi dự giờ giáo viên thực hiện các tiết dạy bài học, chủ đề dạy học, sử dụng “Phiếu dự giờ”, để đánh giá bài dạy.

Tích cực tham gia xây dựng các chuyên đề. Thống nhất trong tổ, nhóm, chọn những nội dung mới, những vấn đề cần phổ biến nhân rộng để xây dựng các chuyên đề trong tổ. Rút kinh nghiệm, học tập, nhân rộng vấn đề được giải quyết nhằm nâng cao hiệu quả dạy học. Mỗi tổ thực hiện ít nhất 02 chuyên đề/năm

5.1.5. Tham gia các hội thi chuyên môn, hoạt động cụm trường

* Mục tiêu, nhiệm vụ: Công tác tổ chức tham gia các hội thi, hội giảng và sinh hoạt chuyên môn cụm, miền là dịp để CB GV trao đổi học tập, trao đổi chuyên môn nghiệp vụ.

**/ Giải pháp:*

Nhà trường tổ chức thi giáo viên giỏi 1 đợt/ năm (đợt 1 tháng 11-12/2024; đợt 2 vào tháng 2-3/2025). Nhà trường cấp chứng nhận và tổ chức trao giải cho những giáo viên dạy giỏi cấp trường. 100 % giáo viên trong các tổ nhóm tham gia. Trong hội thi, giáo viên không được dạy thử, gà bài trước cho học sinh. Tham gia thi giáo viên giỏi cấp huyện (thực hiện theo hướng dẫn và kế hoạch của PGD).

5.1.6. Tổ chức hoạt động giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện

Rà soát lập danh sách những học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn, đề kêu gọi các tổ chức cá nhân hỗ trợ giúp các em vượt khó vươn lên trong học tập. Tiếp tục huy động xây dựng “ **Quý tình thương trong nhà trường**”, hoạt động đúng qui chế, thể lệ.

Tăng cường công tác tổ chức phụ đạo học sinh yếu kém vào các buổi chiều Thứ 5 hàng tuần (không thu tiền).

Trú trọng công tác bồi dưỡng học sinh khá giỏi thông qua các tiết dạy trên lớp, các buổi học thêm, dạy thêm (PGD tích hợp đánh giá chung vào kì thi cuối năm học).

Việc giáo dục học sinh năng khiếu về các môn học, thể thao, nghệ thuật: thực hiện chương trình các môn Mỹ thuật, Âm nhạc, Thể dục theo chuẩn kiến thức kĩ năng. Cần coi trọng yêu cầu về kiến thức, kỹ năng và giáo dục tình cảm, hứng thú, thái độ tích cực, tinh thần chủ động, sáng tạo, ý thức cố gắng vươn lên trong học tập cho học sinh. Học sinh thuộc và hát đúng các bài hát truyền thống: Quốc ca, Đội ca; các bài hát viết về truyền thống quê hương Nghĩa Hưng. Thành lập các đội văn nghệ, đội tuyển thể dục, thể thao luyện tập và hoạt động thường xuyên tạo không khí sôi động, thân thiện trong nhà trường.

Phát huy tác dụng của hòm thư “ **Điều em muốn nói**”;

Phát huy tốt vai trò của “ **Tủ sách lớp học**”.

Tăng cường đổi mới hoạt động của **Tổ tư vấn tâm lí trong nhà trường**.

5.1.7. Tổ chức ôn thi tuyển sinh vào THPT

*/ Mục tiêu, nhiệm vụ: Xếp từ 17-19/24.

*/ Giải pháp: Nhà trường chọn cử những giáo viên có kinh nghiệm, nhiệt tình tham gia dạy các bộ môn thi vào THPT. Bao gồm:

Stt	Môn	Họ và tên GV dạy	Ghi chú
1	Ngữ văn 9	Đ/c Nhung, đ/c Nhân, đ/c T.Huyền	
2	Toán 9	Đ/c Ng. Huyền, Thuận, Cúc	
3	Tiếng Anh	Đ/c Hoàn, đ/c Ng. Hằng	

Khảo sát phân luồng những học sinh có nguyện vọng thi vào THPT để tổ chức ôn luyện ngay từ đầu năm học.

Tổ chức nghiêm túc các đợt khảo sát thi thử vào THPT do PGD ra đề khảo sát.

Tổ chức dạy thêm, học thêm cho những học sinh có nguyện vọng thi vào THPT.

5.1.8. Dạy học trải nghiệm, hướng nghiệp, dạy nghề

Tư vấn cho phụ huynh và học sinh hướng nghiệp phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp THCS. Những học sinh không có nguyện vọng thi vào 10 tiếp tục lựa chọn con đường học tập nghề nghiệp, phù hợp với khả năng, nguyện vọng của học sinh cũng như với gia đình.

Tạo điều kiện cho các trường Cao đẳng, Trung cấp nghề, Trung tâm giáo dục thường xuyên vào trường tư vấn cho học sinh.

5.1.9. Công tác khác:

Tham gia đầy đủ các cuộc thi khác do PGD, SGD và các cuộc thi do các Bộ, Ngành tổ chức.

Tham gia tốt cuộc thi : “ Giai điệu tuổi hồng” (tổ chức vào cuối HKI). *Phụ trách đ/c Đồng Trần Quý Cải, đ/c Lê Thị Hoà*

Thành lập đội tuyển HSG thể dục thể thao tham gia dự thi cấp huyện, thời gian: các môn điền kinh tổ chức cuối tháng 12/2023 (đ/c Hùng phụ trách, Vũ); các môn: bóng bàn, cờ vua, đá cầu, cầu lông cuối tháng 2/2024(đ/c Hùng, Vũ phụ trách).

100 % cán bộ giáo viên tham gia dự thi viết sáng kiến kinh nghiệm dự thi cấp trường để lựa chọn những sáng kiến hay tham gia thi cấp huyện.

5.2. Công tác quản lý, chỉ đạo

***/ Hiệu trưởng**

- Điều hành mọi công việc chung của nhà trường, chịu trách nhiệm trước cấp trên về mọi hoạt động của nhà trường.

- Quản lý đội ngũ: Tổ chức phân công lao động ra quyết định bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, các ban, bộ phận sau khi thống nhất cùng Chi ủy - BGH.

- Tham mưu với địa phương về cơ sở vật chất của nhà trường, công tác xã hội hoá giáo dục, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh.

- Lên kế hoạch năm học, kế hoạch tuần, kế hoạch tháng.

- Điều hành tổ chức việc coi thi, chấm thi, kiểm tra giám sát việc coi thi, chấm xác suất một số bài thi của các khối.

- Triển khai kịp thời nghiêm túc các công văn chỉ đạo của cấp trên tới toàn thể cán bộ giáo viên, và nghiêm túc thực hiện.

- Đảm bảo chi đúng chế độ tài chính cho các hoạt động chuyên môn.

- Kiểm tra việc đánh giá xếp loại học lực, hạnh kiểm của học sinh lớp 6, 9

- Quản lý tốt công tác thi đua khen thưởng

- Phụ trách cơ sở vật chất toàn trường: Phòng học, bàn ghế, trang thiết bị, thiết bị thí nghiệm, thư viện.

***/ Phó Hiệu trưởng**

Tham mưu giúp việc cho Hiệu trưởng về các nhiệm vụ được phân công như sau:

Phụ trách chuyên môn, các hoạt động giáo dục tập thể và các đoàn thể trong nhà trường.

Chỉ đạo tổ, nhóm chuyên môn xây dựng KHDH bộ môn, xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

Xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường, Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên nhà trường; Kế hoạch dạy thêm, học thêm nhà trường; Duyệt nội dung SHCM của 2 tổ. Theo dõi hoạt động nền nếp của các lớp. Kiểm tra đánh giá xếp loại học lực hạnh kiểm của học sinh khối 7, 8. Theo dõi học sinh yếu kém toàn trường, tổ chức cho HS thi lại, hoàn thiện hồ sơ thi lại.

Trên cơ sở kế hoạch năm học lên kế hoạch kiểm tra, dự giờ, kiểm tra việc chấm trả của giáo viên

Cùng HT chịu trách nhiệm kiểm tra giám sát việc thực hiện kiểm tra đánh giá định kì của tổ XH, TN, để báo cáo về PGD theo quy định.

Viết biên bản những cuộc họp hội ý của BGH

Xếp thời khoá biểu, kiểm tra kí duyệt sổ đầu bài, kiểm tra đơn đốc đánh giá việc vào điểm của GV. Giảng dạy môn ngữ văn lớp Tiếng Anh 8B theo chương trình

***/ Tổ trưởng chuyên môn:**

Thực hiện vai trò chức trách theo Điều lệ Trường THCS và thực hiện các nhiệm vụ khác theo quyết định phân công nhiệm vụ của Hiệu trưởng nhà trường.

5.3. Công tác kiểm tra, giám sát

Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo hướng dẫn của bộ phận kiểm tra chuyên ngành của Phòng GDĐT. Thực hiện theo tinh thần công văn số 5555/BGDĐT của Bộ GDĐT.

a. Kiểm tra đột xuất:

- Kiểm tra tất cả các hoạt động trong nhà trường.
- Kiểm tra, quản lý chặt chẽ và hiệu quả các giờ lên lớp của tất cả các bộ môn, đặc biệt là những môn ngoài Văn, Toán, Anh. Tuyệt đối cấm các hiện tượng cho hay xin giờ dưới bất kỳ lý do gì. Ai xin giờ hay cho giờ đều vi phạm quy chế chuyên môn và cần lập biên bản ghi nhớ để xử lý. Có biên bản ghi nhớ tất cả các sai phạm khác (nếu có), nhằm rút kinh nghiệm, giúp đỡ họ sửa chữa, tiến bộ. Hiệu trưởng báo cáo kịp thời về Phòng GD&ĐT các hiện tượng vi phạm quy chế chuyên môn, đạo đức nhà giáo; vi phạm đạo đức học sinh để kịp thời phối hợp giải quyết.

b. Kiểm tra chuyên đề:

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo, đảm bảo việc chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn theo kế hoạch.

- Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy, nội dung và phương pháp giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ tiết dạy, các tiết thao giảng, chuyên đề..., kiểm duyệt lịch báo giảng, sổ đầu bài hằng tuần.

- Kiểm tra sinh hoạt của tổ nhóm chuyên môn thông qua việc tham dự các buổi sinh hoạt của tổ, kiểm duyệt biên bản họp tổ nhóm hoặc kế hoạch thực hiện công tác hằng tuần.

- Kiểm tra trường xuyên việc sử dụng thiết bị dạy học, sử dụng phòng học bộ môn trong các tiết thí nghiệm thực hành, ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học thông qua báo cáo và sổ theo dõi của bộ phận thiết bị.

- Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo yêu cầu. Tổ chức kiểm tra chéo hồ sơ của tổ nhóm chuyên môn và hồ sơ giáo viên 2 lần/ năm (kiểm tra 1 lần/học kỳ).

- Công tác kiểm tra đánh giá các hoạt động Ngoại khóa – Hướng nghiệp – Ngoài giờ lên lớp thực hiện theo kế hoạch của từng hoạt động, chủ điểm theo tháng.

– BGH theo dõi, việc tổ chức thực hiện các hoạt động của các tổ, nhóm và cá nhân, để nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm sau mỗi lần thực hiện trong các cuộc họp gần nhất. Thực hiện điều chỉnh bổ sung nội dung kế hoạch và công tác tổ chức cho phù hợp với tình hình thực tế của trường ở từng thời điểm.

5.4. Chế độ thông tin, báo cáo

Thực hiện chế độ thông tin báo cáo công khai các hoạt động giáo dục nhà trường trên Wedside, bảng tin, hòm thư điện tử chung, trên Zalo nhóm trường.

Quản lí, thông báo các thông tin liên lạc với phụ huynh học sinh qua hệ thống edu.vn.

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kì và đột xuất.

5.5. Quy định về hồ sơ sổ sách, ký duyệt.

***/ Hồ sơ tổ chuyên môn, bao gồm:**

1. Kế hoạch chuyên môn tổ.
2. Bộ kế hoạch giảng dạy các bộ môn của tổ.
3. Biên bản sinh hoạt chuyên môn tổ, nhóm chuyên môn.
4. Kế hoạch tổ chức thi giáo viên giỏi (có hồ sơ và giáo án minh chứng)
5. Kế hoạch triển khai công tác kiểm tra nội bộ (chú ý cách viết hồ đánh giá trong hồ sơ kiểm tra của giáo viên, quyển bìa đỏ gạch)
6. Các chuyên đề dự kiến xây dựng hoặc đã xây dựng trong năm.

***/ Hồ sơ cá nhân giáo viên, bao gồm:**

1. Sổ tích hợp: đăng kí giảng dạy, ghi chép sinh hoạt chuyên môn, hội họp; dự giờ (1 tiết/ tuần).
2. Kế hoạch giáo dục bộ môn (PPCT).
3. Bộ Kế hoạch bài dạy (giáo án) theo chương trình (in); giáo án dạy thêm (viết tay): cho phép sử dụng giáo án cũ nhưng phải được BGH nhà trường chứng nhận cho phép sử dụng.
4. Sổ theo dõi đánh giá học sinh (sổ ghi điểm cá nhân): sử dụng hàng ngày khi lên lớp.

***/ Qui định về kí duyệt giáo án và hồ sơ sổ sách.(Ký trực tuyến)**

- Đ/c Lê Thị Nhung: kí duyệt giáo án tô KHXX
- Đ/c Nguyễn Thị Huyền: kí duyệt giáo án tổ KHTN.

Lưu ý:

+ Việc kí duyệt giáo án có thể thực hiện qua hòm thư điện tử (nếu giáo viên đăng kí, được nhà trường thẩm định cho phép).

+ Sử dụng giáo án trên lớp (giáo án in hoặc sử dụng giáo án điện tử)

+ Hồ sơ sổ sách giáo viên, tổ chuyên môn và hồ sơ nhà trường: Hồ sơ giấy.

5.6. Quy định về chuyên môn khác:

Căn cứ Công văn hướng dẫn nhiệm vụ của Sở, Phòng GD, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của Hiệu trưởng nhà trường, sẽ bổ sung , điều chỉnh, trong quá trình thực hiện.

Nơi nhận:

- PGD(đề báo cáo)
- Tổ, nhóm CM (để thực hiện).
- Lưu: VT.

NGƯỜI LÀM KẾ HOẠCH

(Đã ký)

Nguyễn Văn Hòa

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG PHÊ DUYỆT

.....
.....

**TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG
CHỦ TỊCH**

(Đã duyệt và ký)

Nguyễn Văn Minh

Phụ lục: Kế hoạch theo tháng (dự kiến).

Tháng	Nội dung công việc	Điều chỉnh
Tháng 9/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tụ trường, chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới. - Xây dựng kế hoạch giảng dạy bộ môn - Khai giảng năm học mới. - Học chương trình năm học mới: ngày 06/9/2024. - Hoàn thành hồ sơ dạy thêm, học thêm; - Hội nghị triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025. - Hội nghị tập huấn cán bộ quản lí, tổ trưởng CM, giáo viên; - Tổ chức Hội nghị theo chuyên đề xây dựng kế hoạch “<i>Nâng cao chất lượng trí dục và các hoạt động giáo dục tập thể</i>” tại các trường. - Nộp Kế hoạch dạy học; thời khóa biểu đầu năm học 2024-2025. - Hoàn thành việc tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức viên chức. 	
Tháng 10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy học theo kế hoạch; dạy thêm, học thêm. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Cuộc thi KHKT dành cho học sinh cấp cụm: tổ chức vào trong khoảng từ cuối tháng 10 đến giữa tháng 11/2024 (các cụm chủ động tổ chức thi theo cụm). - Thi giáo viên dạy giỏi cấp trường. - Sinh hoạt chuyên môn cụm. - Kiểm tra chất lượng giữa học kỳ I. 	
Tháng 11/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy học theo kế hoạch; dạy thêm, học thêm. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Ki niệm ngày "Nhà giáo Việt Nam". - Thi HSG TDTT cấp huyện. - Cuộc thi KHKT dành cho học sinh cấp tỉnh (<i>theo lịch của Sở GDĐT</i>). 	
Tháng 12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tập trung bồi dưỡng học sinh giỏi dự thi tỉnh. - Sinh hoạt chuyên môn cụm. - Kiểm tra. - Ki niệm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam. - Kiểm tra chất lượng học kỳ I (<i>theo lịch của Sở GDĐT</i>). - Thi hùng biện Tiếng Anh cấp huyện. - Họp phụ huynh học sinh để thông báo kết quả học tập, rèn luyện của học sinh; thống kê xếp loại thi đua theo thôn, xóm. 	
Tháng 01/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy học theo kế hoạch; dạy thêm, học thêm. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Ngày kết thúc chương trình học kỳ I: 13/01/2025 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Ngày bắt đầu chương trình học kỳ II: 16/01/2025 - Tham gia Olympic dành cho học sinh Trung học năm học 2024-2025 do Sở GDĐT tổ chức. - Nghỉ Tết Nguyên đán. 	
Tháng 02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Dạy học theo kế hoạch; dạy thêm, học thêm. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Thi GVG cấp trường. - Kiểm tra chất lượng giữa học kì II. - Thi HSG TDTT (các môn còn lại cấp huyện). 	
Tháng 3/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn tập - Thi GVG cấp trường - Thi HSG TDTT/HKPD cấp tỉnh (<i>theo lịch của Sở GDĐT</i>). - Thi HSG lớp 9 cấp tỉnh (<i>theo lịch của Sở GDĐT</i>). 	
Tháng 4/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn Tập - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Tăng cường dạy ôn thi vào lớp 10 THPT. - Sinh hoạt chuyên môn cụm. - Kiểm tra cơ sở vật chất, hồ sơ nhà trường. 	
Tháng 5/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Ôn tập. - Tăng cường dạy ôn thi vào lớp 10 THPT. - Kiểm tra. - Kiểm tra chất lượng cuối năm học, học sinh khá giỏi (<i>coi chéo, chấm chung lớp 6, 7, 8</i>). - Giáo viên vào điểm, kí, duyệt các loại hồ sơ liên quan. - Họp phụ huynh học sinh để thông báo kết quả học tập, rèn luyện của học sinh; thống kê xếp loại thi đua theo thôn, xóm. - Hướng dẫn chương trình xét công nhận tốt nghiệp THCS. - Thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS và kiểm tra chéo hồ sơ dự xét tốt nghiệp giữa các Hội đồng. - Nộp hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp THCS. - Nộp sáng kiến kinh nghiệm, sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng dự thi cấp huyện, tỉnh. - Ngày kết thúc chương trình 25/5/2025 - Ngày kết thúc năm học 31/5/2025 	
Tháng 6/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tăng cường dạy ôn thi vào lớp 10 THPT. - Tổ chức tổng kết năm học 2024-2025. - Nhận Quyết định cử cán bộ, giáo viên đi coi thi tốt nghiệp THPT, GDTX; coi thi, chấm thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT. - Nhận bàn giao học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học vào học lớp 6 năm học 2024-2025. - Kiểm tra đột xuất công tác ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Khảo sát chất lượng ôn thi vào lớp 10 (bài tổ hợp), coi chéo chấm chung tất cả số học sinh ôn thi tại các trường. Thời gian khảo sát trước ngày thi vào lớp 10 khoản 01 tuần. Kết quả khảo sát được thống kê theo từng môn trong bài tổ hợp, được công bố sau khi học sinh thi vào lớp 10. - Chuẩn bị mọi điều kiện để học sinh dự thi vào THPT đạt kết quả tốt. 	
Tháng 7/2025	- Hội nghị bình bầu các danh hiệu thi đua tại trường.	
Tháng 8/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Dự Hội nghị sơ duyệt thi đua tại Phòng GDĐT. - Dự Hội nghị tổng kết năm học 2024-2025 và triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026(do UBND huyện tổ chức). 	

Các Phụ lục khác (khi có công văn cấp trên chỉ đạo chuyên môn trong năm học thì xây dựng Phụ lục kế hoạch đính kèm kế hoạch này)